**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU – ZÜMRE/ALAN DÜZEYİNDE**

# Öz Değerlendirme Raporu – Zümre/ Alan Düzeyinde

**Zümre/Alan: Değerlendirme Süresi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1- **Liderlik (Eğitim Yönetimi)** |  |  |  |
| **Soru** | Açıklama | Yorum/Gözlem | Kanıt |
| Okul yönetiminden ihtiyacımız olan liderliği ve gerekli desteği görüyor muyuz? | Okul yönetimi donanım, motivasyon, işbirliği, yetkilendirme, görevlendirme gibi konularda nasıl destek sağlıyor? |  |  |
| Alan şefi/Zümre başkanı alanımızla ilgili planlarımız ve amaçlarımıza ulaşmamıza destek sağlıyor mu? Açık talimatlar veriyor mu ve geri bildirimlerde bulunuyor mu? | Alan şefi/zümre başkanı alanımızla ilgili planlarımız ve amaçlarımıza ulaşmamıza destek nasıl sağlıyor?  Çalışma planı vb. hazırlanırken alan/zümre öğretmenlerinin görüşü alınıyor mu?  Personel nasıl teşvik ediliyor? |  |  |
| Alan şefi/zümre başkanı kişisel gelişiminize katkı sağlıyor mu? Mesleki alanınızla ilgili yenilikçi ve yaratıcı fikirlere destek veriyor mu? | Okuldaki iyileştirme ve geliştirme çalışmalarında etkili oluyor mu?  Okulun stratejik amaç ve hedeflerini destekliyor mu?  Alan şefi/zümre başkanı kişisel gelişiminize nasıl katkı sağlıyor?  Yenilikçi ve yaratıcı olmak için teşvik ediliyor musunuz?  Yenilikçi ve yaratıcı fikirlerinizin uygulanmasında ne gibi destek görüyorsunuz? |  |  |
| Alan/Zümreniz içerisindeki ve diğer alan/zümrelerle iletişiminiz etkili mi? | Zümreniz içerisindeki iletişim kanallarınız nelerdir?  Diğer zümrelerle nasıl iletişim kuruluyor?  Zümre içerisinde ve diğer zümrelerle iletişimin etkililiği nasıl ölçülüyor? |  |  |
| **2-Strateji (Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması)** | **Yorum/Gözlem** | **Geliştirilecek Alanlar** |  |
| **Soru** | Açıklama | Yorum/Gözlem | Kanıt |
| Okul içi ve dışı gelişmelerin, sektörel gelişmelerin, eğitim mevzuatlarının mesleğinizle ilgili rol ve sorumluluklarımıza etkileri konusunda yeterli bilgi sahibi miyiz? | Okul içi ve dışı gelişmeleri, sektörel gelişmeleri, eğitim mevzuatlarında meydana gelen gelişmeleri nasıl takip ediyoruz?  Bu gelişmeler rol ve sorumluluklarımız üzerinde ne derecede etkili?  Bu gelişmeler eğitim faaliyetlerinin planlanmasında etkili midir? |  |  |
| Alan/Zümrenizle ilgili kısa ve orta vadeli hedefleriniz var mıdır? | Mesleki ve akademik başarı ile ilgili hedefleriniz nasıl belirleniyor?  Mesleki ve akademik başarının iyileştirilmesine yönelik hedeflerinize çalışma planlarınızda yer veriliyor mu? |  |  |
| Alan/Zümre olarak okulun stratejik planına ve ilgili amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesine nasıl katkı sağlıyoruz? | Alan/Zümre olarak okulun stratejik planının hazırlanması aşamasında yer aldınız mı?  Okulun stratejik planında alan/zümrenize ilişkin amaç ve hedefler yer alıyor mu? |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3-Personel Politikası** |  |  |  |
| **Soru** | Açıklama | Yorum/Gözlem | Kanıt |
| Alan/Zümrenizde karşılıklı destek ve saygı kültürü var mı? | Alan/zümrenizde karşılıklı destek, saygı kültürü var mıdır?  Alan/zümrenizdeki personel uyumlu olarak çalışıyor mu? |  |  |
| Alan/Zümrenizdeki iyi uygulamalar ve bilgiler iç ve dış paydaşlarla paylaşılıyor mu? | Alan/zümrenizde karşılıklı destek, saygı kültürü var mıdır?  Alan/zümrenizdeki personel uyumlu olarak çalışıyor mu? |  |  |
| Yenilik, yaratıcılık ve değişim yönetimi okulumuzda kurum kültürü olarak yerleşmiş midir? | Okulumuzda kurum kültürünün gelişmesi için neler yapılıyor? |  |  |
| Personel, eğitim ve gelişim fırsatları açısından uygun şekilde destek görüyor mu? | Personel, eğitim ve gelişim fırsatları açısından nasıl destekleniyor?  Eğitim ve gelişim fırsatlarına adil şekilde erişim sağlanıyor mu? |  |  |
| Personelin yeterlilikleri ve denetimi, birim tarafından sunulan hizmetlerin yerine getirilmesine uygun mu? | Personelin mesleki yeterlilikleri tespit ediliyor mu?  Birim tarafından sunulan hizmetlerin etkiliği nasıl ölçülüyor?  Okul içi denetim mekanizması nasıl işliyor? |  |  |
| Alan/Zümremizdeki personel uygun şekilde görevlendiriliyor mu? | Görevlendirmelerde personel ilgi ve yeterlilikleri göz önünde bulunduruluyor mu?  Personel görevlendirilmesine ilişkin belirli standartlarınız var mı?  Personel görevlendirilmesi adil bir şekilde yapılıyor mu? |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4-Kaynakların Kullanılması** |  |  |  |
| **Soru** | Açıklama | Yorum/Gözlem | Kanıt |
| Okulunuzdaki ve alan/zümrelerinizdeki kaynaklar (binalar, derslik, atölye, malzeme ve donanım) etkili ve verimli olarak kullanılıyor mu? | Okulunuzdaki ve Alan/Zümrelerinizdeki kaynaklar (binalar, derslik, atölye, malzeme ve donanım) etkili ve verimli olarak kullanıldığı nasıl ölçülüyor?  Bu kaynaklardan öğrenciler yeterli ve adil düzeyde faydalanabiliyor mu? |  |  |
| Rol ve sorumluluklarımızı etkili şekilde yerine getirebilmemizi sağlamak için ihtiyaç duyulan kaynaklar mevcut mu? | Alan/zümremizdeki kaynakların yeterliliği ölçülüyor mu?  Alan/zümremizde rol ve sorumluluklarımız yerine getirecek fiziki donanım mevcut mudur? |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5-Süreçler, Ürünler ve Hizmetler** | | |  |
| **Soru** | Açıklama | Yorum/Gözlem | Kanıt |
| Alan/Zümremizdeki süreçler nasıl tasarlanıyor? Süreçlerin tasarımında alan/zümre personeli, iç ve dış paydaşlar sürece dahil ediliyor mu? | Süreçlerinizi nasıl belirliyorsunuz? Personeli, iç ve dış paydaşları süreçlerin belirlenmesine nasıl dahil ediyorsunuz? |  |  |
| Süreçler nasıl kontrol ediliyor ve izleniyor? | Süreçler nasıl kontrol ediliyor ve izleniyor? |  |  |
| Süreçlerimizin etkililiğini nasıl kontrol ediyoruz? | Periyodik aralıklarla süreçlerin işleyişini kontrol ediyor musunuz?  Süreç tamamlandıktan sonra hedeflerin gerçekleşme oranlarına bağlı olarak sürecin etkililiği ölçülüyor mu? |  |  |
| Alan/Zümremizi faydalanıcılara nasıl tanıtıyoruz? | İç ve dış paydaşlara yönelik alan/zümre tanıtım faaliyetleriniz nelerdir? |  |  |
| Alan/Zümreniz; okulun, iç ve dış paydaşların ihtiyaçlarını karşılamak için yapılan faaliyetlere katkı sağlıyor mu? | Alan/Zümreniz; okulun, iç ve dış paydaşların ihtiyaçlarını karşılamak için yapılan faaliyetlere nasıl katkı sağlıyor? |  |  |
| Alan/Zümrenizde kilit süreçler nelerdir ve her bir kilit süreçten kimler sorumludur? | Kilit süreçlerinizi nasıl belirliyorsunuz?  Kilit süreçlerin sorumlularını nasıl belirliyorsunuz? |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6-Çıktılar/Sonuçlar** | | |  |
| **Soru** | Açıklama | Yorum/Gözlem | Kanıt |
| Alan/Zümrenizdeki hizmetlerin kalitesinden personel, faydalanıcılar (aileler, işverenler ve nihai olarak tüm toplum) memnun mu? Bunu nasıl tespit ediyoruz? | Alan/zümrenizdeki hizmet kalitesini nasıl ölçüyorsunuz?  Kalite ölçme araçlarınız nelerdir?  Hizmetlerden faydalananlar geri bildirimde bulunuyor mu? |  |  |
| Faydalanıcılardan gelen öneri ve şikayetler nasıl ele alınıp sorunlar çözülüyor? | Paydaşlardan gelen geri bildirimleri ve hizmet kalitesi ölçümü sonucunda ulaştığınız verileri sorunların çözümünde nasıl kullanıyorsunuz? |  |  |
| Hangi iç ve dış faktörler çıktılar üzerinde (olumlu veya olumsuz) etkili oldu? | İç ve dış faktörlerin çıktılar üzerindeki etkisi nasıl ölçülüyor?  Çıktılara katkıda bulunan faktörlerin etkililiği tespit ediliyor mu? |  |  |
| Okul içi ve dışı diğer alan/zümrelerle karşılaştırıldığında performansımız ne durumda? Bunu nasıl ölçüyoruz? | Performansımızı karşılaştırmada hangi veriler kullanılıyor?  Ölçme yöntemlerimiz nelerdir? |  |  |
| Alan/Zümremizde hedeflenen çıktılar nelerdir? Bu çıktılara ulaşıyor muyuz? | Hedeflenen çıktılar nasıl belirleniyor?  Hedeflenen çıktılar konusunda iç ve dış paydaşlara bilgi veriliyor mu? |  |  |